VERBALE NR.5 DEL 17/09/2026

L'anno 2026, il giorno 17 del mese di settembre, previa convocazione prot. nr. 566 del 10/09/2026, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
2) Terne per concorsi, commissioni, etc.
3) Richiesta patrocini, nulla-osta, convenzioni, etc.
4) Parere di congruità parcelle professionali.
5) Attività formative.
6) Aggiornamento della competenza professionale obbligatorio: richieste di esonero e riconoscimento CFP per apprendimento formale etc.
7) Adempimenti trasparenza.
8) 70° Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri d'Italia.
9) Codice Deontologico a seguito delle novità introdotte dalla Legge 132/2025 in materia di Intelligenza Artificiale.
10) Comunità Monastica di Montevergine: richiesta contributo.
11) Comunicazioni del Presidente.
12) Varie ed eventuali.

Alle ore 18:20 sono presenti i Consiglieri Antonio PISANO, Vito IANNACCONE, Vincenza AMOROSO, Antonio AQUINO, Ylenia COLELLA, Paolo DE FALCO, Giuseppe Antonio DONATIELLO, Gerardo FASOLINO, Ruggero GALASSO, Elvio RODIA, Guido Junior SARNO, Susanna Maria VIGLIOTTA,

Il Consigliere Maria Cristina LI PIZZI ha comunicato l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta consiliare.

PUNTO 1

Ing. Michele CELETTI, iscritto presso questo Ordine alla sezione A dell'Albo Professionale - settori civile e ambientale, industriale, dell'informazione - con il numero 1405, prot. nr. 561 del 08/09/2026, richiesta di cancellazione dall'Albo,

il Consiglio delibera all'unanimità la cancellazione del collega dall'Albo Professionale a far data da oggi.

Ing. Aldo ROMANO, iscritto presso questo Ordine alla sezione A dell'Albo Professionale - settori civile e ambientale, industriale, dell'informazione - con il numero 203, prot. nr. 562 del 08/09/2026, richiesta di cancellazione dall'Albo,

il Consiglio delibera all'unanimità la cancellazione del collega dall'Albo Professionale a far data da oggi.

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli, prot. nr. 568 del 10/09/2026, presentazione della domanda di iscrizione per trasferimento da questo Ordine dell'ing. Angela GUERRIERO,

il Consiglio delibera all'unanimità di concedere il previsto nulla-osta.

Alle ore 18:40 prende parte alla seduta il Consigliere Rocco DI PIETRO.

PUNTO 2

Sig. Giuseppe DI MARTINO, prot. nr. 567 del 10/09/2026, richiesta terna di collaudatori dei lavori di costruzione di un Fabbricato per civile abitazione già realizzato nel Comune di Aquilonia (AV) alla Via Strada Provinciale 51/A, in catasto foglio 5 particella 62,

il Consiglio delibera all'unanimità di segnalare, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 08/03/2021, i seguenti ingegneri: Vito Pasquale FARESE (nr. iscr. 1946), Davide Giuseppe TRIVELLI (nr. iscr. 2066), Bruno PAVESE (nr. iscr. 1184).

Prefettura di Avellino - Ufficio Territoriale del Governo - Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, prot. nr. 570 del 14/09/2026, richiesta designazione o conferma componenti per il triennio 2027/2029,

il Consiglio decide, per ragioni di opportunità ed al fine di consentire la rotazione degli incarichi, di inviare rispettivamente agli iscritti con specializzazione elettrotecnica ed a coloro che sono iscritti nell'elenco regionale dei tecnici competenti in acustica ambientale un invito a manifestare il proprio interesse alla nomina di componente della Commissione entro il prossimo 15 ottobre 2026; acquisite le disponibilità, il Consiglio individuerà tra gli aderenti i nominativi da indicare.

PUNTO 3

Alle ore 18:50 prende parte alla seduta il Consigliere Silvana GAMBALE.

Facendo seguito a quanto stabilito nella seduta consiliare del 02/09/2026 in relaziona alla proposta di integrazione della convenzione in essere con **Beta Formazione** inerente principalmente l'erogazione di corsi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025, i Consiglieri AQUINO e COLELLA riferiscono di aver approfondito i contenuti della richiesta e acquisito ulteriori dettagli in merito alle modalità di collaborazione prospettate.

In particolare, Beta Formazione ha proposto all'Ordine l'organizzazione congiunta dei corsi, assumendo

direttamente la gestione delle attività formative in modalità FAD sincrona e asincrona, con costi a carico dei singoli partecipanti variabili, in relazione alla tipologia di corso, indicativamente da € 250,00 a € 550,00. All'Ordine sarebbe demandata l'attività relativa al riconoscimento e all'attribuzione dei Crediti Formativi Professionali (CFP), prevedendo altresì la possibilità di riconoscere allo stesso spettanze economiche, da determinarsi, a titolo di diritti di segreteria.
Il Consiglio, esaminata la proposta e valutate le modalità operative ed economiche rappresentate, all'unanimità delibera di non aderire all'iniziativa, non risultando possibile procedere all'erogazione e al riconoscimento dei Crediti Formativi Professionali attraverso l'utilizzo di piattaforme diverse da quella adottata dall'Ordine e non ritenendo, altresì, compatibile con le modalità di gestione dell'Ente il riconoscimento di emolumenti a titolo di diritti di segreteria secondo quanto prospettato.
I Consiglieri AQUINO e COLELLA, con riferimento alla proposta pervenuta dalla **Fondazione Super Sud**, Ente del Terzo Settore con sede in Salerno, relativa alla partecipazione alla VII Edizione della "Borsa Mediterranea Formazione e Lavoro", prevista nei giorni 2, 3 e 4 dicembre 2026 presso l'Università degli Studi di Salerno, riferiscono che l'Ente ha richiesto il patrocinio dell'Ordine, il riconoscimento di Crediti Formativi Professionali e l'eventuale partecipazione all'evento di un componente del Consiglio.
Al fine di consentire una valutazione più compiuta dell'iniziativa, i Consiglieri AQUINO e COLELLA hanno richiesto alla Fondazione la trasmissione di una bozza del programma dell'evento, con indicazione dei contenuti, delle modalità organizzative e delle attività formative previste.
Il Consiglio, preso atto di quanto rappresentato, all'unanimità delibera di rinviare ogni determinazione in merito al patrocinio, impossibile coorganizzare e riconoscere CFP a causa della extraterritorialità dell'evento, e all'eventuale partecipazione di un proprio rappresentante all'esito dell'acquisizione e della valutazione della bozza di programma della manifestazione.
I Consiglieri AQUINO e COLELLA, con riferimento alla proposta formulata da **SON TRAINING**, riferiscono che l'Ente, sulla scorta delle precedenti collaborazioni intercorse con l'Ordine, ha proposto il rinnovo della precedente convenzione, prevedendo in favore degli iscritti all'Ordine uno sconto del 20% sul costo dei singoli corsi FAD erogabili.
A fronte di tale agevolazione, SON TRAINING richiede all'Ordine di garantire adeguata informazione agli iscritti in merito all'offerta formativa convenzionata, attraverso la pubblicazione delle iniziative sul sito istituzionale, l'invio di comunicazioni a mezzo e-mail e/o mediante gli ulteriori canali di comunicazione istituzionale ritenuti opportuni.
Il Consiglio, esaminata la proposta, delibera di aderire.
FORMEDIL Avellino, email del 15/09/2026, organizzazione Corso di abilitazione a Tecnico Competente in Acustica con inizio previsto il 14 ottobre 2026, richiesta pubblicizzazione da parte dell'Ordine
il Consiglio, valutata la richiesta, delibera di darne notizia attraverso il sito istituzionale nonché con informativa via email agli iscritti.
PARCO REGIONALE DEI MONTI PICENTINI, PEC del 16/09/2026, Richiesta patrocinio, utilizzo del logo e riconoscimento crediti formativi evento "Sostenibilità e sviluppo locale: VIA, VAS e la sfida agricola dei Picentini" da tenersi il 9 ottobre 2026 presso il Palazzo ex ECA nel Comune di Montemarano (AV),
il Consiglio delibera all'unanimità di concedere al Seminario il patrocinio gratuito con l'uso del logo, limitatamente all'iniziativa patrocinata, e la pubblicizzazione dell'evento attraverso i canali istituzionali: sito ed email, evidenziando che non è possibile il riconoscimento di Crediti Formativi ad evento non organizzati da questo Ordine.
Volta Institute, ente di formazione anche accreditato ACCREDIA, email del 03/09/2026, proposta di partnership formativa,
il Consiglio, evidenziata la necessità di un approfondimento, delega a ciò i Consiglieri AQUINO e COLELLA.
Dottor Manuel CESA, email del 17/09/2026, proposta di convenzione osteopatica riservata agli iscritti.
il Consiglio, evidenziata la necessità di un approfondimento, delega a ciò i Consiglieri AQUINO e COLELLA.

PUNTO 4

Nulla da trattare.

PUNTO 5

PARCO REGIONALE DEI MONTI PICENTINI, PEC del 17/09/2026, Richiesta patrocinio, utilizzo del logo e riconoscimento crediti formativi evento "Pianificazione urbanistica, sostenibilità ambientale e tutela del paesaggio" da tenersi presso la sala consiliare del Comune di Nusco (AV),
il Consiglio preso atto del contenuto della proposta, considerati gli argomenti da trattare, evidenzia la possibilità di coorganizzare l'evento con la responsabilità scientifica dell'Ordine, nella persona del Presidente, delibera di proporre tale disponibilità all'Ente Parco, evidenziando che l'Ordine non si assumerà alcun onere finanziario; in caso di assenso autorizza fin d'ora l'ing. PISANO alla compiuta organizzazione del Seminario con il riconoscimento di 1CFP per ogni ora formativa erogata.

Facendo seguito a quanto stabilito nella seduta consiliare del 02/09/2026 in relazione alla organizzazione di 3 Seminari sui PALI DI FONDAZIONE, il Consigliere IANNACCONE comunica che l'ing. Riccardo ZOPPELLARO, relatore degli incontri, ha riformulato l'originaria offerta contenendo il compenso orario per la sua docenza nel limite stabilito dal vigente REGOLAMENTO PER LE RETRIBUZIONI E I RIMBORSI SPESE. Il Consiglio ne prende atto e conferma la decisione di procedere con la compiuta organizzazione degli eventi.
Facendo seguito a quanto stabilito nella seduta consiliare del 02/09/2026 in relazione alla proposta formulata dall'ing. Salvatore PALERMO con email del 01/09/2026, il Consigliere IANNACCONE riporta le risultanze sul richiesto approfondimento,
il Consiglio, ascoltata la relazione del Consigliere Segretario, delibera di non aderire alla proposta.

PUNTO 6

per le disposizioni riguardanti la privacy viene omessa la trattazione

PUNTO 7

Il Presidente aggiorna i Consiglieri su quanto posto in essere dal RPCT e della Segreteria Amministrativa dell'Ordine a seguito dell'invito ricevuto dall'ANAC alla regolarizzazione degli obblighi di pubblicazione e trasparenza, annualità 2024, ponendo l'accento anche su alcune difficoltà derivanti da una modifica del sito, non comunicata e partecipata all'Ordine, alla specifica sezione. Evidenzia che con l'impiegata celerità alla disamina ed alle implementazioni o adeguamenti di quanto pubblicato o da pubblicare si ottempererà ben prima della scadenza fissata. Il Consiglio ne prende atto.

PUNTO 8

Il Presidente illustra il programma definitivo del Congresso e chiarisce che, per motivi organizzativi e di partecipazione alla cena dei Presidenti, è necessario che egli parta il giorno prima di quando già stabilito e prenotato. Il Consiglio nel prenderne atto delibera di rimborsare al Presidente in toto le spese di viaggio che sosterrà con la propria auto, il pranzo, la cena e il pernottamento del giorno 21 settembre 2026.

PUNTO 9

Il Presidente chiede al Consigliere Elvio RODIA di relazionare in merito. Il Consigliere propone di recepire in toto il Codice deontologico con le novità sulle IA con un opportuno ADDENDUM da deliberare come di seguito si esplicita:

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino, dopo ampia e approfondita discussione,

- Vista la Legge 132/2025;
- Vista Circolare CNI n. 457/XX-Sess./2026;
- Visto il Nuovo Codice Deontologico, allegato alla citata Circolare CNI;
- Atteso che a pag.2 della stessa citata Circolare CNI si legge: "… *ogni singolo Consiglio dell'Ordine territoriale è tenuto a recepire in via autonoma e – se ritenuto – ad integrare/ emendare il Codice deontologico nazionale, tramite apposita delibera di Consiglio*";

DELIBERA

DI RECEPIRE IN VIA AUTONOMA il Nuovo Codice Deontologico, aggiornato alla legge 23 settembre 2025 n.132, di cui alla Circolare CNI n°457/XX-Sess./2026 e alla stessa allegato.

Inoltre,

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino, come previsto a pag.2 della stessa Circolare CNI n°457/2026 (… *ogni singolo Consiglio dell'Ordine territoriale è tenuto a recepire in via autonoma e – se ritenuto – ad integrare/ emendare il Codice deontologico nazionale, tramite apposita delibera di Consiglio*),

- **Fatta salva** la totale autonomia decisionale e giudicante del Consiglio di Disciplina Territoriale (CDT), al quale è demandata in via esclusiva la funzione sanzionatoria e l'accertamento del fatto;
- **Esercitando** la propria funzione istituzionale di tutela della professione, finalizzata a offrire agli iscritti un quadro di certezza operativa e a prevenire l'insorgere di contenziosi legati all'interpretazione di norme di nuova introduzione;
- **Ritenuto** di dover svolgere un ruolo propositivo e di indirizzo nell'interesse generale della categoria, individuando criteri oggettivi e condivisi che orientino ex ante il comportamento dei professionisti e fungano ex post da autorevole parametro di riferimento;

DELIBERA

DI APPROVARE, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il seguente **ADDENDUM INTERPRETATIVO** qui testualmente riportato:

IN RELAZIONE ALL'ART. 13 DELLA LEGGE 132/2025 E ALLA CIRCOLARE CNI 457/2026, SI EVIDENZIANO I SEGUENTI CAPISALDI GIURIDICI:

- **Autonomia dei binari giuridici:** La Legge 132/2025 introduce un obbligo informativo ma non prevede sanzioni. L'eventuale inadempimento contrattuale attiene alla responsabilità civile (artt. 1218 e 2230 c.c.) davanti al Giudice Ordinario. Al CNI e ai Consigli di Disciplina spetta in via esclusiva la

valutazione della rilevanza deontologica della condotta.

- **Primato dei principi costituzionali:** L'azione sanzionatoria ordinistica è tassativamente vincolata ai principi di ragionevolezza, proporzionalità e offensività. Pertanto, violazioni meramente formali prive di un danno concreto per il cliente o per il decoro professionale (offensività zero) **costituiscono primario elemento di valutazione ai fini dell'archiviazione in fase istruttoria da parte degli organi competenti**.
- **Salvezza del GDPR:** L'obbligo informativo sull'IA è distinto e autonomo rispetto alla disciplina sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), che resta pienamente vigente.

ADDENDUM INTERPRETATIVO TERRITORIALE ALL'ART. 13.5 DEL NUOVO CODICE

Nessun obbligo informativo specifico è dovuto qualora il professionista non usufruisca di sistemi di IA per l'espletamento dell'incarico, restando fermi i soli adempimenti vigenti in materia di protezione dei dati personali. Parimenti, non sussiste obbligo informativo per le attività di auto-formazione, studio, approfondimento scientifico o ricerca documentale del professionista, nonché per l'uso di strumenti di IA aventi finalità meramente organizzative o gestionali interne alla struttura professionale.

Al di fuori dei casi di cui al precedente comma, la mancata o gravemente incompleta trasmissione dell'informativa scritta al committente circa l'utilizzo dei sistemi di IA, la sua tardiva presentazione, nonché l'utilizzo improprio o non supervisionato dei medesimi, accertati nelle forme di rito, costituiscono oggetto di segnalazione al Consiglio di Disciplina Territoriale per la valutazione dell'eventuale rilevanza disciplinare.

Ai fini della valutazione della gravità della condotta e dell'applicazione delle sanzioni edittali previste dal quadro nazionale, **il Consiglio raccomanda l'adozione dei principi di offensività e proporzionalità, qualificando le condotte secondo i seguenti criteri orientativi di gradazione della colpa**:

- **a) Condotte prive di rilevanza disciplinare (proposte per l'archiviazione):** I casi in cui l'informativa scritta risulti completa ma lievemente tardiva, purché trasmessa nelle fasi preliminari dell'incarico o immediatamente al primo avvio dell'utilizzo dei medesimi sistemi, e nel contempo l'utilizzo dei sistemi di IA, supervisionato e controllato dal professionista, sia rimasto confinato ad attività puramente strumentali, preparatorie o di ricerca documentale, non abbia prodotto danni, non abbia inficiato la correttezza dell'output tecnico o determinato una violazione della riservatezza dei dati del committente.
- **b) Infrazione di lieve entità:** La tardiva o gravemente incompleta trasmissione dell'informativa scritta, qualora l'utilizzo dei sistemi di IA, supervisionato e controllato dal professionista, sia rimasto confinato ad attività puramente strumentali, preparatorie o di ricerca documentale, non abbia prodotto danni, non abbia inficiato la correttezza dell'output tecnico o determinato una violazione della riservatezza dei dati del committente.
- **c) Infrazione di media entità:** La totale omissione della dovuta informativa scritta, ovvero la sua trasmissione tardiva nell'espletamento di attività precipue del mandato professionale conferito, esclusi i casi di cui alla precedente lett. b), pur in assenza di errori riscontrati nel prodotto finale o di qualsiasi danno al committente.
- **d) Infrazione grave o gravissima:** Il provato utilizzo improprio o non supervisionato di sistemi di IA, la provata violazione dei doveri di riservatezza sui dati del committente, ovvero la totale omissione o la grave incompletezza dell'informativa scritta che abbia indotto in errore il committente cagionandogli un danno tecnico o patrimoniale o mettendo a rischio la pubblica incolumità.

Infine,

Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino,

DISPONE che il testo integrale del presente deliberato e della Circolare CNI n. 457/XX Sess./2026, con relativo testo integrale del Nuovo Codice Deontologico, vengano pubblicati sul sito istituzionale di questo Ordine.

SI IMPEGNA a incrementare la formazione degli iscritti in materia di intelligenza artificiale e a promuovere la costituzione di una commissione consiliare, anche con contributi specialistici esterni, affinché si pervenga alla redazione di specifiche "Linee Guida applicative territoriali in materia di Intelligenza Artificiale e responsabilità professionale ex Art. 13.5".

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 10

Comunità monastica di Montevergine, PEC del 09/09/2026, Richiesta Sponsor realizzazione riproduzione, con la tecnica del mosaico, quadro della Madonna di Montevergine da collocare nei Giardini Vaticani,

Il Consiglio, in aderenza all'adottato Regolamento per l'erogazione di Contributi, Liberalità, Sponsorizzazione ed Omaggi, delibera all'unanimità di devolvere un contributo di € 1.000,00 all'iniziativa.

PUNTO 11

Il Presidente comunica che l'ing. Nicola GIULIANO, RSPP dell'Ordine, ha comunicato che a seguito della

certificazione acquisita in relazione alla formazione del personale in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, ha rilevato la necessità che vengano effettuati degli aggiornamenti da parte del personale dell'Ordine. Indispensabili, secondo le sue prescrizioni, i Corsi di "addetto al primo soccorso", "addetto alla gestione delle emergenze" e "RLS". Dalla Società Mab Security è pervenuto un preventivo offerta, con sconto, per i predetti aggiornamenti. Il Consiglio nel prenderne atto, considerata l'esiguità della spesa, tenuto conto della volontà di addivenire quanto prima al completo allineamento alle prescrizioni normativa, senza ulteriori ricerche di mercato, delibera di aderire all'offerta pervenuta dalla Società Mab Security. Incaricato il Presidente alle attività connesse alla effettiva prosecuzione delle attività per assolvere alle prescrizioni ricevute.
Il Presidente rappresenta la necessità di individuare un componente il Consiglio che si occupi della comunicazione ed informazione degli iscritti attraverso la sezione "Notizie e Avvisi" del sito e sui Social Network. Danno la propria disponibilità i Consiglieri COLELLA e SARNO. Il Consiglio delega il Consigliere COLELLA all'aggiornamento del sito ed entrambi per i Social Network.
Il Presidente comunica che a seguito delle molte motivate segnalazioni pervenute al nostro Ordine, a seguito di confronto con le altre professioni tecniche provinciali, si è addivenuti all'opportunità di richiedere al Genio Civile un incontro istituzionale in merito alla applicazione del vademecum regionale per le istruttorie APP-DS, al regolamento Regionale nr. 4/2010 e s.m.i. e alle procedure tecnico-amministrative relative ai procedimenti sismici. Il Consiglio ne prende atto.

per le disposizioni riguardanti la privacy viene omessa la trattazione

Il Presidente comunica che per adempimenti amministrativi il prossimo Consiglio sarà convocato per il giorno 28 p.v. alle ore 18:00.

PUNTO 12

Il Consiglio stabilisce di sostituire il minifrigo dell'Ordine, ormai obsoleto e mal funzionante, assegnando un budget di € 500,00 al netto di oneri per il nuovo acquisto. Con l'invito a ricercare il miglior prodotto, anche di classe energetica adeguata, al miglio prezzo dà mandato al Consigliere Segretario per gli adempimenti consequenziali. Il frigo sostituito potrà essere dismesso e smaltito.

Del che è verbale alle ore 20:25.

Il presente Verbale è redatto ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento delle attività del Consiglio e, quindi, le determinazioni adottate nella presente seduta del Consiglio sono immediatamente esecutive e valide.

IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
(ing. Vito IANNACCONE)	**(ing. Antonio PISANO)**