

**Regolamento dell'Ordine degli Ingegneri della
provincia di Avellino per segnalazioni di esperti
settoriali, membri di commissioni edilizie e
collaudatori**

(approvato nella seduta consiliare del 08/03/2021)

Sommario

1. PREMESSA E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2. GRATUITA' DEL SERVIZIO	3
3. DOMANDA DI ISCRIZIONE	3
4. DOMANDA DI AGGIORNAMENTO	3
5. DEFINIZIONE DEI SETTORI	4
6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	5
7. MODALITA' OPERATIVA PER L'INTERROGAZIONE DELL'ELENCO	5
8. CRITERI DI ROTAZIONE NELLE SEGNALAZIONI	5
9. OBBLIGHI DEGLI ISCRITTI NELL'ELENCO	6
10. NORME ATTUAZIONE	6

1. PREMESSA E CAMPO DI APPLICAZIONE

È istituita, presso l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Avellino (nel seguito indicato sinteticamente Ordine), una procedura per segnalare, su richiesta di Enti Pubblici e privati, iscritti come esperti settoriali, membri di commissioni e collaudatori. Il presente documento definisce le modalità con cui l'Ordine provvede alla segnalazione di tali membri secondo i propri fini istituzionali. Il regolamento di cui trattasi è vincolante per l'Ordine e per gli iscritti che facciano richiesta attraverso specifica domanda. D'ora in avanti, nel presente documento, quando si citerà "il Consiglio" o "il Consiglio dell'Ordine" è da intendersi "Il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Avellino"; inoltre quando si citerà "l'Ordine" è da intendersi "l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Avellino".

2. GRATUITA' DEL SERVIZIO

Poiché l'attività di segnalazione dei propri iscritti rientra nei fini istituzionali dell'Ordine, nessuna quota aggiuntiva è dovuta dai suddetti che facciano richiesta di essere inseriti negli appositi elenchi, né è richiesto indennizzo o altra spesa all'Ente o privato richiedente.

3. DOMANDA DI ISCRIZIONE

Tutti gli iscritti all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Avellino che risultino debitamente competenti secondo il presente regolamento e che risultino in regola con i versamenti:

- delle quote annuali;
- delle quote connesse a corsi o seminari organizzati dall'Ordine;
- con le rate di eventuali domande di rateizzazione parcelle;

possono presentare domanda di iscrizione negli elenchi specifici.

Si prevede inoltre, una "iscrizione con congelamento" per coloro che non hanno ritirato parcelle, benché revisionate e deliberate dal Consiglio.

La domanda può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno, con accettazione e successivo aggiornamento dell'Elenco che avverrà a cura della segreteria dell'Ordine contestualmente alla formalizzazione dell'iscrizione.

La domanda, diretta al Presidente dell'Ordine, deve essere redatta secondo lo specifico format allegato al presente regolamento e presentata sotto forma di autocertificazione a norma del DPR 445/2000.

La domanda, debitamente timbrata, firmata e corredata della copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere inviata alla Segreteria dell'Ordine esclusivamente a mezzo di posta certificata (*sia in formato *.xls, che in formato *.pdf*).

L'elenco delle domande accettate viene pubblicato sul sito web dell'Ordine.

Le motivazioni di non accettazione delle domande devono essere verbalizzate.

4. DOMANDA DI AGGIORNAMENTO

È responsabilità dell'iscritto agli elenchi di cui in oggetto provvedere a segnalare la necessità di aggiornamento dei propri dati inseriti nell'elenco.

La domanda di aggiornamento deve essere eseguita nella stessa forma e tempi della domanda di iscrizione.

5. DEFINIZIONE DEI SETTORI

La procedura si basa sulla individuazione fondamentale di specializzazioni in cui, gli iscritti consapevolmente ritengono di avere maggiori competenze e di poter offrire un valido contributo negli ambiti scelti per le esperienze lavorative maturate.

Per poter essere inserito da parte dell'Ordine negli elenchi è necessario presentare richiesta, senza alcun limitazione, di inserimento nei seguenti tre settori.

1 - Esperti Settoriali

2 - Collaudatori Legge 1086/71 (*Iscrizione all'Ordine da almeno 10 anni nella sezione civile ambientale*)

3 - Membri di Commissioni - Membri di Commissioni di gara (iscrizione da almeno 10 anni nella sezione di competenza relativa a quella per cui viene espletata la gara, sia per i servizi d'ingegneria e architettura sia per lavori)

Per quanto riguarda gli esperti settoriali l'iscritto selezionerà tra le vari categorie professionali di seguito indicate.

TABELLA DI CONFLUENZA DELLE CATEGORIE

1. Edifici civili e industriali
2. Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
3. Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane, pavimentazioni e sovrastrutture Speciali, segnaletica
4. Opere d'arte nel sottosuolo
5. Dighe
6. Acquedotti, fognature, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione
7. Opere marittime e lavori di dragaggio
8. Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
9. Impianti per la produzione di energia elettrica - Impianti per centrali di produzione energia Elettrica e continua ed impianti di pubblica illuminazione
10. Elettronica e Informatica
11. Impianti tecnologici - Impianti idrico-sanitario
12. Opere ed impianti di bonifica e protezione ambiente
13. Opere di ingegneria naturalistica
14. Strutture (c.a. - acciaio - legno - prefabbricate - in muratura)
15. Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
16. Opere strutturali speciali
17. Servizi catastali e rilievi topografici
18. Pianificazione territoriale ed urbanistica
19. Impianti meccanici, termici e di condizionamento
20. Geotecnica e opere di sostegno
21. Indagini geognostiche
22. Impianti di potabilizzazione e depurazione
23. Acustica e sistemi antirumore per infrastrutture di mobilità
24. Ciclo integrato dei rifiuti - Pulizie di acque marine, lacustri, fluviali
25. Linee telefoniche ed impianti di telefonia
26. Impianti per la trazione elettrica - Impianti per la mobilità sospesa
27. Verde e arredo urbano
28. Sicurezza Dlgs. 81/08
29. Estimo
30. Qualità e certificazioni ISO

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione dovrà essere corredata dalla SCHEDA COMUNICAZIONE COMPETENZE (modulo ALL.01) e dovrà essere inviata sia in formato *.xls che in formato *.pdf.

Tale documento permette di eseguire una autoverifica sulle reali competenze.

Il documento è composto da n.9 sezioni che guidano nella stesura dello stesso.

Nella *sezione 1* vanno inserite le informazioni anagrafiche e generali.

Nelle *sezioni 2, 3 e 4* devono essere inserite le informazioni relative agli studi.

Nella *sezione 5* devono essere inserite le informazioni relative ad eventuali pubblicazioni.

Nella *sezione 6* devono essere inserite le qualifiche professionali tecniche (es. 494,818).

Nella *sezione 7* vengono riportate le competenze linguistiche.

Nella *sezione 8* vengono riportate le competenze informatiche.

Nella *sezione 9* devono essere inserite le proprie esperienze professionali.

7. MODALITA' OPERATIVA PER L'INTERROGAZIONE DELL'ELENCO

Le richieste di segnalazione di esperti settoriali, membri di commissioni, e collaudatori vanno indirizzate secondo le modalità usuali al Presidente dell'Ordine.

Il Consiglio provvede a valutare l'istanza in sede di Consiglio per procedere alla individuazione degli iscritti, mediante attenta analisi degli elenchi, nei quali verranno identificati i nominativi di coloro i quali presentano migliori competenze e maggiori esperienze nell'attività richiesta nell'istanza.

Il ruolo del Consiglio nell'individuazione degli iscritti è insostituibile e ove mai vi fosse una particolare esigenza di delicata rilevanza professionale, penale, di ordine pubblico, o di ogni altra situazione avente caratteristica di eccezionalità, si riserva di poter designare anche i nominativi in deroga agli elenchi di cui al presente Regolamento.

L'Ordine anche attraverso commissioni consiliari verificherà, prima della designazione, le competenze dei singoli professionisti, sulla base delle attestazioni professionali ed esperienze lavorative effettuate.

Successivamente, verificati i requisiti professionali, verranno individuati candidati da comunicare al Richiedente.

La presente procedura verrà estesa anche ai commissari di gare, sia per appalti per lavori sia per servizi d'ingegneria e architettura, per i quali verrà stilata apposito elenco in seguito a richiesta degli interessati.

8. CRITERI DI ROTAZIONE NELLE SEGNALAZIONI

Per consentire una possibilità di rotazione nelle segnalazioni, i professionisti segnalati dall'Ordine saranno soggetti al seguente criterio di rotazione:

ESPERTO SETTORIALE e COLLAUDATORE LEGGE 1086/71

Ogni collega segnalato e scelto dal richiedente non parteciperà alle designazioni per un anno a partire dalla data della segnalazione e dovrà essere iscritto nella sezione Civile ambientale

MEMBRO DI COMMISSIONE EDILIZIA, DI COMMISSIONE DI GARA O DI ALTRA SPECIALIZZAZIONE

Ogni iscritto segnalato e scelto dal Richiedente non parteciperà alle designazioni per altre commissioni sino all'espletamento del proprio mandato, in ogni caso per un periodo minimo di un anno, ad eccezione degli elenchi che saranno esauriti prima del tempo qui indicato.

9. OBBLIGHI DEGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Il professionista prescelto dovrà dare comunicazione scritta di accettazione dell'incarico alla segreteria dell'Ordine entro 15 giorni dal ricevimento dello stesso, pena la cancellazione dall'elenco.

10. NORME ATTUAZIONE

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo all'approvazione da parte del Consiglio e contestuale pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine.