

VERBALE NR.45 DEL 20/06/2019 approvato nella seduta del 22/07/2019

L'anno 2019, il giorno 20 del mese di giugno, previa convocazione prot. nr. 393 del 15/06/2019 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Terne per concorsi, commissioni, etc.
- 4) Richiesta patrocini, nulla-osta, convenzioni, etc.
- 5) Parere di congruità parcelle professionali.
- 6) Convocazione Assemblea: determinazioni.
- 7) Attività formative.
- 8) Partecipazione Congresso Nazionale: determinazioni.
- 9) Nomina Consulenti esterni: determinazioni.
- 10) Comunicazioni del Presidente.
- 11) Varie ed eventuali.

Alle ore 19:15 sono presenti i Consiglieri Francesco MONACO, Giovanni ACERRA, Regina ARGENIO, Vincenzo ZIGARELLA, Angelo IANNICIELLO, Antonio AQUINO, Carmine FASULO e Vincenzo EVANGELISTA.

I Consiglieri Patrizio CIASULLO, Gaetano D'AGOSTINO e Brunella RECINTO hanno rispettivamente comunicato l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

PUNTO 1

In merito al verbale n.44 del 24/05/2019 i consiglieri Francesco MONACO, Vincenzo ZIGARELLA, Giovanni ACERRA, Angelo IANNICIELLO, Carmine FASULO approvano il verbale. Gli altri consiglieri si astengono.

PUNTO 2

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Domenico PAGLIARULO, prot. nr. 370 del 03/06/2019, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2975.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Chiara PISACRETA, prot. nr. 371 del 03/06/2019, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2976.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Roberta CONTE, prot. nr. 383 del 06/06/2019, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore industriale, con il numero 2977.

PUNTO 3

Vista la richiesta prot. nr. 364 del 28/05/2019 del sig. Antonio FLAMMIA di una terna di collaudatori dei lavori di costruzione di un Fabbricato nel Comune di Scampitella (AV) alla Via Mazzini nr. 19, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Rocco ORLANDO (nr. iscr. 581), Tommaso PUGLIESE (nr. iscr. 840), Giuseppe GIANGRIECO (nr. iscr. 554).

Vista la richiesta prot. nr. 380 del 06/06/2019 del sig. Gerardo IANNACCONE di una terna di collaudatori dei lavori di sistemazione esterna di un Fabbricato sito nel Comune di San Michele di Serino (AV) alla Contrada De Mattia nr.5, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Felice ARGENIO (nr. iscr. 1814), Teobaldo Massimo SERVILIO (nr. iscr. 1583), Agostino VALENTINO (nr. iscr. 1251).

Vista la richiesta prot. nr. 388 del 10/06/2019 della Vitillo S.p.A. di una terna di collaudatori dei lavori di costruzione di uno stabilimento industriale per la produzione di manufatti in cemento ed uffici nel Comune di Ariano Irpino (AV) alla Via Camporeale, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Enrico IADAROLA (nr. iscr. 1616), Pasquale GRASSO (nr. iscr. 1442), Antonio LUNGARIELLO (nr. iscr. 666).

Vista la richiesta prot. nr. 397 del 18/06/2019 della Società Multinvest srl – amministratore unico – Luciano FESTANTE - di una terna di collaudatori per la sanatoria dei lavori di sostituzione di n.2 tabelloni bifacciali nel Comune di Monteforte Irpino (AV), area esterna del Centro Commerciale Montedoro, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Salvatore DE MAIO (nr. iscr. 257), Guido VALENTINO (nr. iscr. 405), Antonio ALVIGGI (nr. iscr. 317).

Vista la richiesta prot. nr. 398 del 20/06/2019 della Ciasullo Costruzioni S.r.l. di una terna di collaudatori dei lavori di costruzione di un impianto di recupero rifiuti inerti del comparto edile nel Comune di Ariano Irpino

(AV) area PIP Contrada Camporeale, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Raffaele LI PIZZIZI (nr. iscr. 818), Remigio VOLPE (nr. iscr. 1090), Angelo IANNICIELLO (nr. iscr. 2382).

Il Consiglio approva le terne così come proposte ad eccezione del consigliere IANNICIELLO che, per la terna della Ciasullo Costruzioni S.r.l. si astiene dalla votazione.

Relativamente alla richiesta di una rosa di nominativi inoltrata dall'ASI consorzio di sviluppo industriale della provincia di Avellino il Consiglio, essendo la richiesta scaduta in data 19.06.2019, all'unanimità decide di richiedere una proroga sulla scadenza e nelle more interpellare i colleghi iscritti in possesso di comprovata esperienza e professionalità nel settore della depurazione, a mezzo e-mail con presentazione del curriculum.

PUNTO 4

Il Presidente ZIGARELLA prende la parola e comunica di aver partecipato il 20.06.2019 all'evento "IRPINIA: QUALE FUTURO?" presso la Sala Grasso di Palazzo Caracciolo ad Avellino, su invito, inoltrato a quest'Ordine professionale il 12.06.2019, del Prof. Arch. Alessandro Castagnaro, Presidente dell'ANIAI Campania (Associazione Nazionale Ingegneri Architetti Italiani), richiedendo il patrocinio dell'ente e l'attribuzione dei crediti formativi professionali. Il Consiglio, in considerazione dell'elevato interesse della manifestazione per l'intera categoria, delibera il rilascio del patrocinio a sanatoria ma non l'attribuzione dei CFP non essendo parte dell'organizzazione dell'evento.

Il Presidente ZIGARELLA relaziona circa la richiesta pervenuta dalla società ACCA software S.p.a. per la partecipazione all'evento formativo "IL BIM COME NUOVO OBBLIGO NORMATIVO PER GLI APPALTI PUBBLICI: i vantaggi per i tecnici del settore delle costruzioni e per la pubblica amministrazione" che si terrà il prossimo 16 luglio 2019 presso l'Auditorium dell'ACCA software S.p.A sito in Bagnoli Irpino (AV) richiedendo il patrocinio gratuito di quest'Ordine e l'attribuzione dei crediti formativi professionali. Il Consiglio, in considerazione della rilevanza dell'evento per l'intera categoria, delibera il rilascio del solo patrocinio gratuito ma non l'attribuzione dei CFP non essendo parte dell'organizzazione dell'evento.

PUNTO 5

Nulla da trattare.

PUNTO 6

Il Tesoriere AQUINO comunica al Consiglio che la documentazione di bilancio risulta già da tempo predisposta e propone di svolgere l'assemblea degli iscritti il giorno 18 luglio 2019 alle ore 10:00 in prima convocazione ed il giorno 19 luglio 2019 alle ore 16:30 in seconda convocazione. Il Consiglio approva all'unanimità dei presenti dando mandato alla Segreteria di effettuare le pubblicazioni di rito con le modalità consuete; l'ordine del giorno da discutere è così stabilito: 1) - Approvazione conto consuntivo 2018. 2) - Varie ed eventuali.

PUNTO 7

Il Segretario MONACO relaziona circa i corsi e seminari dell'anno 2019 in materia di prevenzione incendi organizzati dal consigliere CASALINO. In particolare con il verbale nr. 38 del 18/02/2019 fu sancito che la somma da versare ai docenti era pari ad € 100.00/ora. Dalla rendicontazione dei corsi effettuati è risultato invece che i docenti residenti fuori Avellino hanno prodotto anche una richiesta di rimborso delle spese sostenute per il viaggio. Ad ogni buon conto il saldo per ogni singolo corso è comunque risultato positivo.

In particolare:

- Per il primo corso svoltosi il 13 e 20 marzo 2019 i partecipanti sono stati nr.82 per un importo incassato pari ad € 1, 804.00 a fronte delle spese complessive sostenute pari ad € 952.18.
- Per il corso svolto il 3 e il 10 aprile 2019 a fronte di un incasso di € 1, 628.00 per la partecipazione di 64 iscritti le spese sostenute sono pari ad € 1, 077.95.
- Per il terzo corso svoltosi nelle giornate del 17 e 24 aprile 2019 non sono state ancora prodotte tutte le fatture delle spese sostenute dai docenti ma anche per questo corso risulterà un avanzo tra entrate ed uscite.

Alla luce di ciò occorre prendere atto della variazione dei costi per ogni singolo docente e dei quadri economici riepilogativi. Il Consiglio approva la proposta per così come formulata.

Il consigliere FASULO relaziona circa il rendiconto delle spese effettuate per l'organizzazione del "Corso di Aggiornamento sul Consolidamento Sismico delle Strutture" parte integrante del presente verbale.

"USCITE

Materiale didattico

- *Acquisto pennette usb con materiale didattico curato dai docenti del corso da imputare al "Capitolo 1.4.14.4 - Corsi di formazione"*
= 50.00 € + i.v.a. (4%) = 52.00 € /l'una * 72 = **3.744,00 €**

La fornitura di chiavette USB eccede nella misura di 10 unità a causa di una variazione del numero di partecipanti (62) rispetto al numero di colleghi iscritti al corso (72). Il numero di pennette usb rimasto invenduto sarà in ogni caso utilizzato in occasione della ripetizione del corso di formazione prevista per il mese di ottobre dell'anno 2019.

Materiale per corso

- Porta blocco da distribuire agli iscritti del corso di formazione da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
= 2.80 € (compresa i.v.a) /l'uno *75 = **210,00 €**
- Penne a sfera da distribuire agli iscritti del corso di formazione da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
= 10.00 € (compresa i.v.a) /l'uno (pacco da 50) *2 = **20,00 €**
=15.00 € (compresa i.v.a) /l'uno (pacco da 50) *1 = **15,00 €**
- Targhe omaggio per docenti da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
= 30.00 € (compresa i.v.a.) /l'una *4 = **120,00 €**

Materiale per corso da attingere dal "Capitolo 1.5.11.1 – Arredamento"

- Targa in plexiglas per la Sala Convegni raffigurante il logo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino (dimensioni 50 x 30 cm, spessore 1 cm)
= 100.00 € (compresa i.v.a.) = **100,00 €**

Cene di lavoro con docenti etc.

- Cena con docenti del 12.06.2019 presso il "Bmode - Ristorante, Sushi Bar, Pizzeria" in Via Aldo Pini, 10 ad Avellino (Presenti: Presidente ZIGARELLA, Vicepresidente FASULO, Consiglieri ACERRA, ARGENIO, D'AGOSTINO, Professori FRATERNALI e BENZONI ed Ing. ROCCHETTA) da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
= 8 coperti = **320,00 €**
- Consumazioni offerte ai discenti da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
Scontrino supermercato del 11/06/2019 = **22,82 €**

TOTALE DELLE SPESE SOSTENUTE AL 20.06.2019 = 4.551,82 €

ULTERIORI USCITE PREVISTE

- Stampa del volume "Materiale didattico del corso di aggiornamento sul consolidamento sismico delle strutture" preparato per il corso
= 10.00 € /l'uno * "numero da definire" = **100,00 €**
- Stampa degli attestati di partecipazione al corso da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso
= 0.80 € /l'uno * 63 = **50,40 €**
- Omaggi Professore FRATERNALI da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso(compreso volume DEI sulle nuove Norme Tecniche)
= **116,00 €**
- Cene con docenti da imputare all'accantonamento di spesa di 1.000,00 € previsto per l'organizzazione del corso
= X coperti = **700,00 €**
- Consumazioni offerte ai discenti da imputare all'accantonamento di spesa di 1, 000.00 € previsto per l'organizzazione del corso **20,00 €**

TOTALE DELLE ULTERIORI SPESE DA SOSTENERE = 986,40 €

ENTRATE

Quote di partecipazione

- Quote d'iscrizione dei partecipanti al corso di formazione (al momento € 2.800.00 incassati)
= 60.00 €/pro capite * 63 = **3.780,00 €**

In considerazione delle ulteriori spese necessarie alla riuscita del corso ritengo sia necessario rettificare la somma di € 1.000,00 accantonata nella seduta di Consiglio nr. 43 del 29/04/2019 incrementandola di ulteriori € 1.000,00”.

Il Consiglio approva all’unanimità la proposta così come formulata dal consigliere FASULO; la ulteriore somma massima di €. 1.000,00 sarà imputata al relativo capitolo del bilancio corrente.

Prende la parola il consigliere ACERRA che manifesta la necessità di organizzare la prima seduta del corso sulla deontologia professionale dell’anno **2019**, lasciando invariato il programma delle lezioni, e propone di fissare in via provvisoria la data di sabato **13 luglio 2019** alle ore 8.15 presso la sede dell’Ordine. Il Consiglio delibera a favore della proposta del consigliere ACERRA, cui dà mandato di verificare la disponibilità di tutti i docenti per la data provvisoria fissata.

Lo stesso consigliere ACERRA propone di organizzare un seminario della durata di circa 4 ore per i consulenti tecnici d’ufficio sulla base della proposta della commissione ingegneria forense del CNI. Il Consiglio approva la proposta del consigliere ACERRA così come formulata riservandosi l’approvazione dell’evento definitivo relativo all’ingegneria forense non appena definito.

Prende la parola il consigliere FASULO che relaziona quanto di seguito riportato: *“In merito alla scorsa seduta di Consiglio nr. 44 del 29/05/2019 ed in relazione all’evento “Ambiente e territorio: pratiche e mappe digitali nella Provincia di Avellino”, sponsorizzato dalla Globo srl, discusso al punto 6 è necessario provvedere alla rettifica della delibera adottata in quanto, erroneamente, è stato previsto il rilascio di 2 crediti formativi a condizione che “gli interventi effettuati dall’ingegnere Massimiliano Roca e dalla geologa Daniela Manzi abbiano una durata complessiva non inferiore alle due ore”. Ad una più attenta lettura dell’art. 4.2 del “Testo Unico 2018 – Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale” risulta infatti che la partecipazione nella qualità di relatori di personale legato allo/agli Sponsor, da contratto di lavoro dipendente o di altro tipo di collaborazione stabile, non deve in ogni caso superare i 2/3 della durata dell’evento. Risulta pertanto possibile procedere all’organizzazione dell’evento, previsto per il prossimo 19 luglio, con la società Globo srl prevedendo il rilascio di 2 CFP.* Il Consiglio approva.

Il consigliere FASULO relaziona circa la possibilità di partecipare all’organizzazione, congiuntamente all’Università degli Studi di Salerno, di un evento di 2 giornate denominato *“Sustainability Day 2019 in Civil, Environmental and Building Engineering”*. L’evento, che ospiterà relatori provenienti da vari paesi, assume una notevole importanza nell’ambito dello studio delle nuove tecnologie a supporto e sostegno di uno sviluppo più sostenibile delle varie infrastrutture o dei materiali utilizzati nell’ambito dell’ingegneria. Le relazioni che si susseguiranno nelle 2 giornate avranno quindi la particolarità di toccare argomenti tra loro molto differenti ma sempre connessi dal principio dello sviluppo sostenibile. L’evento si svolgerà l’1 e il 2 luglio 2019 presso l’Università degli Studi di Salerno e in considerazione della valenza scientifica degli argomenti, oltre che della significativa rilevanza dell’evento anche per l’Ordine si propone di valutare la possibilità di aderire all’iniziativa. Il consigliere FASULO precisa di essere disponibile fin da ora a seguire le fasi organizzative dell’evento, con l’impegno di rendere costantemente edotto l’intero Consiglio su tutti gli adempimenti necessari. Inoltre, onde consentire al Consiglio di valutare personalmente la validità dell’evento allega al presente verbale la documentazione in possesso. Il Consiglio, valutata la proposta del consigliere FASULO, delibera di partecipare all’organizzazione dell’evento, senza alcun onere per l’ente.

PUNTO 8

Relativamente alla partecipazione al congresso nazionale da tenersi a Sassari, relaziona il consigliere IANNICIELLO.

Il costo pro-capite per ogni partecipante, da una analisi svolta dallo stesso Consigliere, si possono di seguito riassumere, considerando che hanno dato la loro adesione 13 consiglieri:

costo di iscrizione al congresso € . 700 x 13 = **€ . 9.100,00;**

per le spese di alloggio invece, è stata condotta una indagine di mercato ricercando l’alloggio per le notti del 17-18-19 settembre prossimo, risultando, le stesse, essere le più funzionali e coincidenti con le date stabilite per i lavori congressuali

Il consigliere preliminarmente ha contattato le strutture convenzionate con la società organizzatrice dell’evento “Studioesse” avendo in risposta le seguenti disponibilità per le strutture convenzionate:

- Hotel Erica - junior suite MAT 340€/notte
- Capo d’Orso - junior suite MAT 390€/notte
- Marmorata Village - standard MAT 210€/notte

Considerando esose le richieste della suddetta società e ritenendo, di concerto con il Consiglio, tale spesa seppur funzionale per la partecipazione all’evento, non congrua con le poste in bilancio, si è adoperato al fine di sviluppare ulteriore indagine di mercato finalizzata a minimizzare l’impatto delle spese da sostenersi.

Ha contattato diversi alberghi nelle immediate vicinanze della sede congressuale ritrovando tra le strutture disponibili le seguenti offerte:

Hotel La Funtana dal 17/09 al 20/09 (3 notti), alle seguenti condizioni:

- € 293,55 per camera (doppia uso Singola) Superior trattamento di prima colazione
- € 373,35 per camera (doppia uso Singola) Superior trattamento di mezza pensione bevande escluse.
- €387,60 per camera doppia Superior trattamento di prima colazione
- €552,90 per camera doppia Superior trattamento di mezza pensione, bevande escluse

Marmorata Village 17/09 al 20/09 (3 notti)

- Quota a persona in doppia uso singola in b/b Euro 300,00
- Quota a persona in doppia uso singola in h/b Euro 360,00

Dalle risultanze esposte risulta evidente il netto abbattimento dei costi rispetto alle strutture convenzionate. A titolo di esempio fa notare che prenotando presso l'hotel della sede congressuale il costo complessivo pro capite sarebbe di €. 1.020,00 contro i €. 300,00 medi delle strutture non convenzionate con conseguente risparmio sull'alloggio di circa €. 700,00.

Il consigliere Ianniciello, considerando il costo complessivo e la collocazione orografica della struttura, propende per la prenotazione in camera doppia uso singola presso Hotel La Funtana dal 17/09 al 20/09 (3 notti) per un costo complessivo di € 293,55/cad, rimettendo la decisione finale al Consiglio. Il costo complessivo risulta essere di €. 293,55 x 13 = €. **3.816,15**.

A questo occorre aggiungere i costi per il viaggio (aereo), i pasti e gli spostamenti da e per l'hotel.

Alla luce delle ulteriori spese da sostenere il Consiglio approva la proposta del Consigliere Ianniciello e decide di pernottare presso l'hotel La Funtana. Decide altresì che l'importo massimo che si intende assorbire dal capitolo del bilancio corrente non potrà eccedere €. **9.000,00** e di contribuire alla spesa da sostenere con una quota integrativa determinata come differenza tra la minor spesa sostenuta da uno dei partecipanti e quella pro capite e comunque ripartita fra ogni partecipante per quella eccedente il tetto massimo fissato.

Definisce altresì che, qualora i Consiglieri che hanno dato la propria adesione non intervenissero al Congresso senza una valida giustificazione, tutte le spese sostenute dall'Ordine saranno poste a carico dello stesso Consigliere.

PUNTO 9

Il Tesoriere AQUINO relaziona circa il rinnovo dei contratti in scadenza relativi ai due consulenti fiscali e del consulente del lavoro. Lo stesso Tesoriere AQUINO illustra la necessità di dover provvedere al rinnovo degli stessi in quanto, trattandosi di incarico fiduciario, la ricerca di nuovi consulenti comporterebbe un rallentamento delle attività dell'Ordine. Inoltre i due consulenti fiscali hanno prodotto uno sconto rispettivamente del 10 e del 15 % rispetto al prezzo della vecchia convenzione, il consulente del lavoro, per il medesimo compenso, ha ampliato i servizi offerti. Alla luce di ciò il Tesoriere AQUINO propone la riconferma dei consulenti uscenti per un periodo di anni 1 prorogabile di un ulteriore anno e quindi fino alla scadenza del mandato del Consiglio attuale. Per la figura del revisore dei conti, lo stesso Tesoriere AQUINO fa presente che ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 39/2010 non potrebbe ricevere un incarico inferiore ai 3 anni e pertanto si riserva di comunicare la durata del contratto non appena verificata tale dispositivo. L'impegno annuo pertanto risulta pari ad € 10660,00 (diecimilaseicentosessanta/00) al netto dell'IVA ed altri oneri. Il Consiglio approva all'unanimità la proposta così come formulata dal Tesoriere AQUINO.

PUNTO 10

Il Presidente ZIGARELLA relaziona circa la possibilità per l'Ordine degli Ingegneri di Avellino di avere accesso ad una serie di opportunità lavorative attraverso il pagamento della quota d'iscrizione alla Camera di Commercio italo-maltese. La somma da destinare all'iscrizione è di 550.00 € ed è ripartita tra i componenti della Consulta dell'Edilizia di Avellino (attiva dal 2009) di cui fanno parte oltre questo Ordine professionale anche l'Ordine degli Architetti, l'ANCE, il Collegio dei Geometri e il Collegio dei Periti per cui la quota da corrispondere è di 110.00 €. Il Consiglio delibera di procedere al pagamento dell'importo.

PUNTO 11

Relaziona il consigliere ARGENIO circa la gara per l'assicurazione come di seguito riportato:

“Premesso che, come già illustrato nella seduta di Consiglio del 16/10/2018,

in data 25/07/2018 il Consiglio deliberava di procedere alla disdetta del contratto assicurativo stipulato con la ARCH INSURANCE COMPANY (EUROPE) LTD per il tramite di DUAL ITALIA SPA in scadenza al 31/10/2018 e di pubblicare un avviso pubblico esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per proposte di offerte economiche per la copertura assicurativa dei consiglieri e dei componenti del Consiglio di Disciplina;

in data 28/08/2018, veniva inviata a Dual Italia Spa e all'intermediario Di Marino Giovanni e Corrado Sas, tramite PEC, comunicazione di disdetta e veniva pubblicato sull'homepage del sito istituzionale il bando per la raccolta delle citate manifestazioni d'interesse relative alla copertura assicurativa per responsabilità

civile verso terzi, tutela legale e infortuni riferita al periodo compreso tra 1 novembre 2018 e 31 ottobre 2020;

al 17/09/2018 (data di scadenza del bando), risultavano pervenute n.5 proposte da parte delle seguenti ditte:

Assisud di Gregorio Angelo & C. Sas

I&G Insurance Broker

Di Marino Giovanni e Corrado Sas

Ufficio Italiano del Lloyd's

Gava Srl

tutte ammesse alla presentazione delle offerte, a valle della verifica della documentazione inviata eseguita nei giorni 20/27/09/2018 dalla sottoscritta, dal Segretario ing. Francesco Monaco e dalla responsabile della segreteria amministrativa sig.ra Antonella Manzi;

in data 08/10/2018, previa individuazione dei criteri per la valutazione tecnica ed economica delle offerte e del criterio da seguire per l'aggiudicazione (offerta economicamente più vantaggiosa), veniva inviata a tutte le ditte ammesse PEC di richiesta di presentazione di offerta tecnica ed economica concedendo un termine di giorni 10 (dieci) e quindi fissando la scadenza al giorno 18/10/2018;

in data 16/10/2018, il Consiglio delegava il Presidente ing. Vincenzo Zigarella alla nomina dei componenti della Commissione per la valutazione tecnica ed economica delle offerte presentate da effettuare posteriormente alla data di scadenza della presentazione delle offerte delle compagnie assicurative;

si portano all'attenzione del Consiglio i successivi sviluppi della procedura avviata. Pertanto si informa che: in data 20/10/2018, con provvedimento prot. nr. 988, il Presidente disponeva la nomina dell'ing. Giovanni Acerra (Presidente), dell'ing. Vincenzo Evangelista (Componente), dell'ing. ir. Carmine Fasulo (Componente con funzioni di Segretario) quali membri della citata Commissione la quale si insediava il 22/10/2018, prendeva atto che al 18/10/2018 erano pervenute n.4 offerte da parte delle seguenti ditte:

Assisud di Gregorio Angelo & C. Sas

I&G Insurance Broker

Di Marino Giovanni e Corrado Sas

Gava Srl

e procedeva all'apertura delle offerte tecniche escludendo Assisud di Gregorio Angelo & C. Sas per violazione del principio di segretezza dell'offerta economica, avendo la ditta presentato l'offerta economica insieme all'offerta tecnica (quindi non in maniera separata come previsto nel bando).

La Commissione rilevava, inoltre, che, con riferimento alla polizza infortuni, una delle offerte in valutazione si discostava in maniera rilevante dai valori minimi indicati nella scheda dell'offerta tecnica all'uopo predisposta. Decideva pertanto di sospendere i lavori e chiedere chiarimenti alla sottoscritta circa la congruità dell'offerta in questione in relazione alle necessità del Consiglio e del Consiglio di Disciplina. Pertanto, in data 21/11/2018, il Presidente della Commissione inviava tramite PEC richiesta di indicazioni in merito alla valutazione dell'offerta caratterizzata da un massimale molto superiore al valore minimo richiesto.

In data 02/12/2018, la sottoscritta riscontrava tale nota mediante PEC e precisava che i parametri indicati nella scheda inviata alle ditte partecipanti erano stati calibrati tenendo conto dell'esigenza di fornire un'adeguata copertura assicurativa contenendo nel contempo l'importo del premio che presumibilmente avrebbe dovuto essere corrisposto. Era stata poi concessa alle singole ditte facoltà di apportare miglioramenti che, pur in assenza di un esplicito limite massimo, non avrebbero dovuto comportare lo stravolgimento dei valori stabiliti.

In data 19/12/2018, la Commissione si riuniva nuovamente e stilava la seguente graduatoria dell'offerta tecnica:

Gava Srl - punti 90

Di Marino Giovanni e Corrado Sas - punti 90

I&G Insurance Broker - punti 82.50

Assisud di Gregorio Angelo & C. Sas – esclusa.

I parametri delle singole offerte sono indicati nel verbale n.2 di apertura delle offerte tecniche redatto dalla Commissione;

in data 19/04/2019, la sottoscritta riceveva dal Presidente della Commissione copia dei n.2 verbali stilati in occasione delle citate riunioni;

in data 02/05/2019, a seguito di convocazione inviata alle ditte ammesse con PEC del 23/04/2019, la Commissione di valutazione composta dall'ing. Giovanni Acerra (Presidente), dall'ing. Francesco Monaco (Componente nominato dal Presidente ing. Vincenzo Zigarella in sostituzione dell'ing. Vincenzo Evangelista con provvedimento prot. n.313 del 02/05/2019), dall'ing. ir. Carmine Fasulo (Componente con funzioni di Segretario) si riuniva in seduta pubblica onde procedere all'apertura delle offerte economiche. Alla seduta

erano presenti anche il Presidente ing. Vincenzo Zigarella e la sottoscritta. In rappresentanza delle ditte concorrenti era presente il sig. Giancarlo Cuoco per I&G Insurance Broker. In tale sede veniva riformulata la graduatoria dell'offerta tecnica come segue:

I&G Insurance Broker - punti 77.50

Gava Srl - punti 75.60

Di Marino Giovanni e Corrado Sas - punti 75.60

Assisud di Gregorio Angelo & C. Sas – esclusa

I parametri delle singole offerte sono indicati nel verbale di seduta pubblica.

Venivano quindi aperte le offerte economiche e stilata la seguente graduatoria dell'offerta economica:

Gava Srl - punti 10 (premio annuo offerto € 8 427,00)

Di Marino Giovanni e Corrado Sas - punti 8 (premio annuo offerto € 10 530,00)

I&G Insurance Broker - punti 6.34 (premio annuo offerto € 2 700,00 per RC, € 8.500,00 per infortuni, € 2 100,00 per tutela legale corrispondente complessivamente a € 13 300,00)

La graduatoria finale risultava pertanto:

1. Gava Srl – punti 85.60

2. I&G Insurance Broker – punti 83.84

3. Di Marino Giovanni e Corrado Sas – punti 83.60;

in data 07/05/2019, si comunicava alle ditte non intervenute alla seduta pubblica l'esito dell'apertura delle offerte tecniche ed economiche. Inoltre, onde consentire al Consiglio di valutare compiutamente le proposte pervenute, si richiedeva alle ditte Gava Srl e Di Marino Giovanni e Corrado Sas di specificare gli importi dei premi offerti per le singole polizze;

in data 10/05/2019 la ditta Gava Srl riscontrava la richiesta di cui sopra precisando che il premio annuo complessivo offerto risultava in tal modo ripartito: € 2 325,00 per RC, € 4 077,00 per infortuni; € 2 025,00 per tutela legale;

in data 29/05/2019, non avendo ottenuto risposta dalla ditta Di Marino Giovanni e Corrado Sas, si provvedeva ad inoltrare PEC di sollecito che, ad oggi risulta ancora priva di riscontro.

Si ritiene dunque di aver informato compiutamente il Consiglio circa le varie fasi della procedura, si deposita agli atti la relativa documentazione in modo che lo stesso possa decidere in merito all'eventuale aggiudicazione del servizio.”

Alla luce della relazione illustrata dal consigliere ARGENIO il Consiglio prende atto dell'esito della gara esperita e, considerando elevati i massimali posti a garanzia per la polizza infortuni, dà incarico al Responsabile della procedura, consigliere ARGENIO, di riverificare, con riferimento alla sola polizza infortuni, il premio da pagare in funzione dei massimali prestati.

Il Tesoriere AQUINO richiede di valutare l'acquisto di un nuovo centralino telefonico per ripristinare il corretto funzionamento della linea dell'Ordine.

Del che è verbale che si chiude alle ore 23:20

Il presente Verbale è redatto ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento delle attività del Consiglio e, quindi, le determinazioni adottate nella presente seduta del Consiglio sono immediatamente esecutive e valide.

IL SEGRETARIO
(ing. Francesco MONACO)

IL PRESIDENTE
(ing. Vincenzo ZIGARELLA)