

## **VERBALE NR.28 DEL 26/03/2015 approvato nella seduta del 25/05/2015**

L'anno 2015, il giorno 26 del mese di marzo, previo convocazione prot. nr. 310 del 21/03/2015, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute di Consiglio.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Terne per concorsi, commissioni, etc.
- 4) Richiesta patrocini, nulla-osta, etc.
- 5) Parere di congruità parcelle professionali.
- 6) Fatturazione elettronica attiva e passiva - relazionano Dott.ssa STANCO e il Tesoriere MAGLIO.
- 7) Regolamento servizi esclusi ai morosi - approvazione - relaziona il Consigliere ZIGARELLA.
- 8) Attività formativa in programmazione nel prossimo bimestre - relaziona il Presidente.
- 9) Piano Offerte Formative anno 2015 - esame bozza finale ed approvazione.
- 10) Attività sportive - relazionano Tesoriere MAGLIO e Consigliere AQUINO.
- 11) Comunicazioni del Presidente.
- 12) Varie ed eventuali.

Alle ore 18,30 sono presenti i Consiglieri Antonio FASULO, Antonio AQUINO, Patrizio CIASULLO, Roberto CORVIGNO, Gaetano D'AGOSTINO, Antonio Gerardo DONATIELLO, Massimo MAGLIO e Vincenzo ZIGARELLA.

I Consiglieri ALBANESE, CAROVELLO, IANNICIELLO, MASI, PISANO e SANTANIELLO hanno rispettivamente comunicato l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

Assume la funzione di Segretario il Consigliere Antonio AQUINO.

### **PUNTO 1**

Il Presidente propone al Consiglio l'approvazione del Verbale nr. 27 della seduta di Consiglio del 16/02/2015 richiedendo nel contempo se ci siano osservazioni; non essendocene, il Consiglio lo approva all'unanimità.

### **PUNTO 2**

Vista la nota dell'Ordine degli Ingegneri di Monza e Brianza, prot. nr. 139 del 17/02/2015, con la quale si concede il nulla-osta all'iscrizione presso l'Ordine di Avellino dell'ing. Luigi VERNACCHIO, tenuto conto della dichiarazione di opzione di cui all'art.49 DPR 328/2001 prodotta dal medesimo professionista, il Consiglio, all'unanimità delibera di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settori civile e ambientale - industriale - dell'informazione, con il numero 2714.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Francesco DELLA SALA, prot. nr. 140 del 17/02/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2715.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Francesco COSTANZA, prot. nr. 149 del 21/02/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settori civile e ambientale - industriale - dell'informazione, con il numero 2716.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Oriana CAPOBIANCO, prot. nr. 150 del 21/02/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2717.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Jessica DI PIETRO, prot. nr. 151 del 21/02/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore industriale, con il numero 2718.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Christian COPPOLA, prot. nr. 152 del 21/02/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2719.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Marco LIMONGIELLO, prot. nr. 242 del 04/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2720.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Nunzia ROSSI, prot. nr. 243 del 04/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2721.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Valentina D'ARGENIO, prot. nr. 244 del 05/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2722.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Ivana BELLOFATTO, prot. nr. 252 del 09/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere la collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2723.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Raffaele GIANNETTA, prot. nr. 364 del 23/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 2724.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. iunior Antonio AQUINO, prot. nr. 257 del 12/03/2015, il Consiglio

delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione B dell'Albo Professionale, settore civile e ambientale, con il numero 167B.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. iunior Francesco RUZZA, prot. nr. 263 del 14/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione B dell'Albo Professionale, settore dell'informazione, con il numero 168B.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. iunior Prisco PIRONE, prot. nr. 374 del 25/03/2015, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione B dell'Albo Professionale, settore industriale, con il numero 169B.

Vista la nota dell'Ordine degli Ingegneri della Regione Autonoma Valle d'Aosta, prot. nr. 138 del 17/02/2015, con la quale si comunica l'iscrizione per trasferimento presso il suddetto Ordine dell'ing. Edoardo TANGO, a far data dal 04/02/2015, il Consiglio delibera la cancellazione del collega dall'Albo della Provincia di Avellino con decorrenza 04/02/2015.

### **PUNTO 3**

Vista la richiesta prot. nr. 159 del 26/02/2015 della Base House srl di una terna di collaudatori per i lavori di costruzione di un Fabbricato Rurale nel Comune di Montemiletto (AV) alla Via Antonio Sarro di proprietà BASILE Franco, il Consiglio delibera, di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Massimo BASILE (nr. 1006), Alessandro ZECCA (nr. 1566), Gerardo SIRIGNANO (nr. 942).

Vista la richiesta prot. nr. 314 del 19/03/2015 della sig.ra Carmelina CASTELLUCCIO di una terna di collaudatori per la sanatoria dei lavori di costruzione di un Muro di sostegno nel Comune di Castelbaronia (AV) alla Via Alessandro Volta, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Rocco MANZI (nr. 922), Giuseppe DAMIANO (nr. 197), Giuseppe PERICOLO (nr. 733).

### **PUNTO 4**

Vista la richiesta del *Meet Eventi*, sala multifunzione, per la stipula di una convenzione a vantaggio degli iscritti all'Ordine, il Consiglio la approva in linea di principio e demanda al Consigliere AQUINO la predisposizione della convenzione da sottoscrivere, come di consueto.

### **PUNTO 5**

Il Consigliere DONATIELLO illustra brevemente l'elenco delle parcelle esaminate dalla commissione e ne propone l'approvazione come da elenco che si allega. Il Consiglio all'unanimità approva.

*In ottemperanza alle disposizioni riguardanti la privacy viene omesso l'allegato.*

Alle ore 19.15 interviene il Consigliere Rocco DI PIETRO.

### **PUNTO 6**

La dottoressa STANCO relaziona sull'obbligo per l'Ordine, a partire dal 31 marzo 2015, di non accettare fatture cartacee e di non procedere ad alcun pagamento delle stesse essendo gli Ordini Professionali assimilati a Pubbliche Amministrazioni. Gli adempimenti necessari per poter effettivamente ricevere le fatture elettroniche consistono, principalmente, nell'accreditare l'Ordine al Sistema di Interscambio prima e all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni poi, nell'attribuzione del codice univoco, che ogni fornitore dovrà indicare in fattura, nella comunicazione dello stesso ai fornitori e nella gestione delle fatture elettroniche passive in entrata. In particolare, di tali adempimenti, quelli connessi all'accreditamento dell'Ordine sono stati già avviati, in considerazione della imminente scadenza, su autorizzazione diretta del Presidente di concerto con il Tesoriere, relativamente agli oneri economici connessi, e si è in attesa di ricevere il codice univoco dall'IPA in modo da completare tutte le fasi.

Per quanto attiene le attività connesse alla gestione successiva della procedura, il Consiglio, vista la proposta, prodotta dalla dott.ssa STANCO, direttamente in sede di Consiglio (allegata), di estensione del rapporto convenzionale attualmente in essere, ritenendo che lo stesso sia oltre che congruo, anche esaustivo degli adempimenti a farsi, ne delibera l'integrale approvazione, dando mandato alla professionista di disporre, di concerto con gli Uffici di Segreteria, ogni atto necessario al completamento gestionale dell'iter ed alla sua attuazione a regime.

Con riferimento allo stesso argomento ma in relazione agli obblighi che vedono coinvolti i professionisti il Tesoriere MAGLIO informa il Consiglio che dalla data di pubblicazione della Legge ad oggi sono pervenute alla Segreteria, da parte di società di servizi e/o software house, varie soluzioni per l'emissione e la conservazione della fattura elettronica secondo le prescrizioni normative. Poiché ciascuna di queste proposte riveste aspetti di interesse per i professionisti in ragione soprattutto del numero di fatture emesse nel corso dell'anno, si ritiene che non si possa escludere nessuna delle offerte pervenute, di seguito elencate: 1) Mysond; 2) ACCA; 3) Namiral; 4) TMP Software; 5) Nexbit; 6) Aruba. Pertanto il Consiglio delibera di pubblicare sul sito l'elenco di tutte le offerte pervenute, con gli eventuali aggiornamenti, in modo da consentire a ciascun iscritto autonoma valutazione e scelta in base alle proprie esigenze.

### **PUNTO 7**

Il Consigliere ZIGARELLA relaziona in merito al Regolamento per gli iscritti morosi. Il Consiglio, vista la proposta, considerato che occorre che la stessa comprenda ulteriori casistiche più esaustive, ne rinvia l'approvazione subordinandola alla integrazione di quanto ritenuto necessario anche a seguito dell'impegno dei Consiglieri di fornire ulteriori elementi.

### **PUNTO 8**

Il Presidente illustra la programmazione delle prossime attività formative articolata in corsi e seminari come da proposte pervenute, che si svolgerà nel periodo aprile – giugno, riassunte nella seguente tabella.

Data presunta	Luogo	Argomento	Docente	Numero max partecipanti	CFP	Costo IVA compresa
07/04/2015	Avellino	Seminario APE con eventuale corso da definirsi – <u>Replica</u>	Vari	200	3	GRATIS
22/04/2015	Avellino	Seminario: Tecniche di efficienza energetica in edilizia	Vari	200	3	GRATIS
23/04/2015	Venticano	Seminario: Giornata della prevenzione sismica	Vari	200	3	GRATIS
24/04/2015	Venticano	Seminario: Giornata della prevenzione sismica - <u>Replica</u>	Vari	100	3	GRATIS
28/04/2015 e 30/04/2015	Avellino	Seminario: Diagnosi e ripristini edifici muratura 1°e 2° parte - eventuale replica fine maggio	Prof. G. RIZZANO Prof. L. PETTI	200	6	€ 15,00
11/05/2015 e 13/05/2015	Avellino	Seminario: Diagnosi e ripristini edifici c.a. 1°e 2° parte - eventuale replica fine maggio	Prof. L. PETTI	200	6	€ 15,00
20/04/2015 da definire	Avellino	Seminario: Edifici in prefabbricazione industriale con eventuale corso da definire	Ing. G. DI NIRO	200	3	GRATIS
29/04/2015	Avellino	Seminario: Tecnologia a concentrazione solare	Vari	200	3	GRATIS
12/05/2015	Avellino	Seminario: Tecnologia a concentrazione solare - <u>Eventuale replica</u>	Vari	200	3	GRATIS
14/05/2015	Avellino	Seminario: Efficienza energetica e bilanciamento circuiti	Vari	200	3	GRATIS
20/05/2015	Avellino	Seminario: Efficienza energetica e bilanciamento circuiti - <u>Eventuale replica</u>	Vari	200	3	GRATIS
21/05/2015	Avellino	Seminario: Sistemi autopulenti e VOC	Vari	200	3	GRATIS
24/06/2015	Avellino	Seminario: Stabiliz.ne pendii frane e drenaggi (da definire)	Vari	200	3	GRATIS

Il Consiglio approva il programma delle attività e da mandato al Presidente di comunicare agli iscritti l'intero calendario in modo da consentire agli stessi di organizzare preventivamente l'attività formativa individuale.

#### **PUNTO 9**

Si da atto che il Consiglio approva in linea di principio la pianificazione dell'offerta formativa e incarica il Consigliere ZIGARELLA di predisporre l'allegato sinottico, comprensivo delle indicazioni della presente deliberazione, e che si dà per approvato, salvo eventuale verifica di completezza.

#### **PUNTO 10**

Il Consigliere AQUINO, quale delegato alle attività sportive, illustra al Consiglio il preventivo di spesa relativo alla partecipazione della rappresentativa dell'Ordine al Torneo Nazionale di calcio che si terrà in due successive fasi a Venezia, pari a € 6.460,00 per la 1° fase ed € 4.460,00 per la 2° fase, per complessive € 10.920,00. Il Consigliere DI PIETRO evidenzia che è necessario stabilire un criterio univoco per la partecipazione dell'Ordine a tutte le iniziative sportive. Il Consiglio ritiene che tale criterio debba necessariamente tenere conto di tutte le normative attualmente vigenti in materia di trasparenza ed anticorruzione oltre alle recenti direttive fiscali in materia. In considerazione di quanto precedentemente richiamato, al fine di consentire comunque la partecipazione della squadra di calcio al Torneo Nazionale, pur tenendo conto delle intervenute restrizioni, delibera di effettuare l'iscrizione al Torneo contribuendo in quota parte alle spese vive di soggiorno entro il limite di € 4.000,00, comprensive della quota di iscrizione, subordinando però dette erogazioni all'integrale sottoscrizione da parte dei partecipanti di un formale impegno ad assumersi gli ulteriori costi derivanti dalla trasferta. A conferma della completa disponibilità verso le attività sportive il Consiglio delibera di anticipare il versamento di € 500,00, quale acconto sulla quota di iscrizione previo saldo della stessa da effettuarsi non appena saranno pervenute le assunzioni di responsabilità da parte dei partecipanti.

Per quanto concerne le altre attività sportive il Consigliere MAGLIO propone lo svolgimento del Torneo Provinciale di Tennis da tenersi presso il Country Sport di Avellino, struttura convenzionata con l'Ordine. Il Consiglio approva dando

mandato al Consigliere Maglio di curarne l'organizzazione e delibera di impegnare la somma di € 800,00 per il noleggio dei campi e per le altre spese connesse.

**PUNTO 11**

Il Presidente comunica che a seguito di richiesta del Sindaco del Comune di Avella, ha inviato allo stesso gli elenchi degli iscritti da 1 a 5 anni residenti nel comprensorio al fine di favorire il loro impiego come tirocinanti presso l'Amministrazione comunale. L'Ordine seguirà le successive attività, per come sancite dal protocollo d'intesa, di monitoraggio delle attività svolte.

Il Presidente rende noto al Consiglio che il prossimo 8 e 9 maggio è prevista a Varese l'Assemblea dei Presidenti in uno con il Network Giovani cui è prevista la partecipazione di diritto della responsabile della commissione giovani e che pertanto ritiene debbano essere autorizzate le spese di trasferta. Il Consiglio approva.

Il Presidente informa il Consiglio circa l'intesa raggiunta con il CONI e il CSV relativamente ad iniziative a favore dei soggetti a diversa mobilità di cui all'allegata nota.

**PUNTO 12**

Nulla da trattare.

Il presente verbale viene chiuso alle 21.15.

*Il presente Verbale è redatto ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento delle attività del Consiglio e, quindi, le deliberazioni del Consiglio sono immediatamente esecutive e valide.*

IL SEGRETARIO f.f.  
**(ing. Antonio AQUINO)**

IL PRESIDENTE  
**(ing. Antonio FASULO)**