

VERBALE NR.19 DEL 21/06/2018 approvato nella seduta del 26/06/2018

L'anno 2018, il giorno 21 del mese di giugno, previa convocazione prot. nr. 660 del 16/06/2018 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti.
- 2) Iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti.
- 3) Terne per concorsi, commissioni, etc.
- 4) Richieste patrocini, nulla-osta, convenzioni etc.
- 5) Parere di congruità parcelle professionali.
- 6) Nomina del DPO (Relaziona il Consigliere BUONAPANE).
- 7) Sospensioni (relaziona il Consigliere ACERRA).
- 8) Riordino Regolamenti.
- 9) Comunicazioni del Presidente.
- 10) Varie ed eventuali.

Alle ore 18.55 sono presenti i Consiglieri Giovanni ACERRA, Antonio AQUINO, Regina ARGENIO, Claudio CASALINO, Carmine FASULO, Francesco MONACO, Vincenzo ZIGARELLA, Angelo IANNICIELLO.

Il Consigliere Brunella RECINTO ha comunicato, tramite pec, l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

Il Consigliere Gaetano D'AGOSTINO ha comunicato, tramite pec, l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

Il Consigliere Sergio CASARELLA ha comunicato, tramite pec, l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

Il Consigliere Patrizio CIASULLO ha comunicato, per le vie brevi, l'impossibilità a partecipare alla odierna seduta di Consiglio.

PUNTO 1

In merito al verbale n.17 del 26/04/2018 il Consiglio, stante l'assenza del Consigliere RECINTO, prende atto della comunicazione inoltrata a mezzo pec in data 01/06/2018; in merito, il Tesoriere ricorda che, come stabilito nello stesso Consiglio, *“posta ai voti l'approvazione a sanatoria dell'evento “festa di fine anno” che ha comportato una spesa complessiva pari ad €. 7.147,51; considerando la somma prevista nel capitolo relativo ne scaturisce una maggior spesa rispetto al predetto capitolo pari ad €. 1.647,51.*

Avendo provveduto all'assestamento del bilancio in data 28/11/2017, così come illustrato dalla commercialista Dott.ssa Flavia Stanco, ne scaturisce un debito fuori bilancio per la somma in precedenza enarrata e pari ad €. 1.647,51. Si procede alla votazione [...]

Visto l'esito della votazione l'evento “festa di fine anno” risulta approvato nell'ambito dell'impegno di spesa previsto nel capitolo.”

Il Consiglio approva il verbale n.17 del 26/04/2018 all'unanimità, tenendo conto della dichiarazione del Tesoriere AQUINO.

In merito al verbale n.18 dell'11/06/2018 la consigliera ARGENIO prende la parola per precisazioni riguardanti il punto 3 e dichiara quanto segue:

“A seguito di puntualizzazione pervenutami da parte della responsabile della segreteria amministrativa mediante e-mail che allego, ritengo opportuno e necessario emendare la dichiarazione resa circa i contatti tra la segreteria amministrativa e lo studio De Mai, derivante con ogni probabilità fraintendimenti nel corso dei colloqui intercorsi in fase di acquisizione della documentazione relativa al procedimento affidatomi. Pertanto evidenzio che l'ufficio di segreteria, per quanto precisato dalla responsabile stessa, “mai ha richiesto pareri e quant'altro allo studio De Maio se si eccettua per una richiesta di informazioni circa lo stato di riscossioni coattive attivate per due iscritti morosi, avvenute nel periodo di vigenza della convenzione, e per la quale lo studio aveva dato disponibilità all'allora Consigliere Segretario, ing. Gaetano D'Agostino” e, dunque, come sottolineato dalla responsabile dell'ufficio, “l'avvocato non è stato importunato fuori tempo e mai per quesiti specifici” dalla segreteria amministrativa”.

Il Consiglio approva il verbale n.18 del 11/06/2018 all'unanimità, tenendo conto della dichiarazione del consigliere ARGENIO, la quale richiede di allegare al presente verbale lo scambio di mail avuto con il personale della segreteria nella persona della Sig.ra Antonella Manzi.

PUNTO 2

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Giuseppe LOFFREDO, prot. nr. 674 del 20/06/2018, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore industriale, con il numero 2923.

Esaminata la documentazione prodotta dall'ing. Emanuele FARINA, prot. nr. 676 del 21/06/2018, il Consiglio delibera all'unanimità di iscrivere il collega alla sezione A dell'Albo Professionale, settore industriale, con il numero 2924.

Il Consiglio, vista la comunicazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna, prot. nr. 675 del 21/06/2018, che attesta la presentazione della domanda di iscrizione dell'ing. Mauro PETRETTA all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bologna per trasferimento da questo Ordine concede il previsto nulla-osta.

PUNTO 3

Vista la richiesta prot. nr. 651 dell'11/06/2018 della Impresa Edile DI FLUMERI Liberatore di una terna di collaudatori per la realizzazione di una ristrutturazione edilizia ed ampliamento di un Fabbricato nel Comune di Melito Irpino (AV) alla Piazza Gennaro Capasso, il Consiglio delibera di segnalare i seguenti ingegneri, con i criteri stabiliti nella seduta del Consiglio del 04/02/2008 (punto 5) verbale nr. 91: Michele FLAMMIA (nr. iscr. 1344), Antonio SACCO (nr. iscr. 903), Angelomaria IUORIO (nr. iscr. 1182).

PUNTO 4

Il Presidente ZIGARELLA fa presente che occorre provvedere all'effettuazione di corsi di aggiornamento per il mantenimento dei requisiti necessari per l'iscrizione alle liste del Ministero dell'Interno per il rilascio dei certificati di prevenzione incendi. All'uopo ha predisposto un programma di svolgimento dei predetti corsi per complessive 40 ore di cui 8 già deliberate da svolgersi presso una struttura idonea previa informativa ai colleghi via e-mail. Le date di svolgimento previste saranno fissate all'unisono con la disponibilità dei vigili del fuoco, previa verifica da parte del Tesoriere AQUINO della disponibilità nei relativi capitoli di bilancio. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente ZIGARELLA relaziona circa la richiesta di partenariato dell'istituto comprensivo statale Michele Pironti e illustra al Consiglio che la richiesta di partenariato è relativa alla presentazione di un progetto attinente a tematiche ambientali. Il Consiglio delibera di concedere il partenariato.

Il consigliere IANNICIELLO fa presente al Consiglio la necessità di organizzare dei corsi circa le nuove NTC 2018 nonché sugli aggiornamenti del decreto 50/2016 relativi alla direzione dei lavori. Il Consiglio, nel riconoscere valida ed attuale la proposta, stante l'assenza per malattia del consigliere D'AGOSTINO, incarica i consiglieri IANNICIELLO, CASALINO e ARGENIO dell'organizzazione degli stessi.

Il consigliere FASULO fa presente al Consiglio la necessità di organizzare dei corsi circa il "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR). Il Consiglio, nel riconoscere anche qui valida ed attuale la proposta, incarica i consiglieri FASULO e ZIGARELLA dell'organizzazione degli stessi.

Relativamente alla proposta di convenzione per recupero crediti pervenuta dalla GIARDINO CONSULTING, stante la effettiva necessità di provvedere al recupero dei crediti, incarica il Tesoriere AQUINO di formulare un'articolata proposta in merito nonché a reperire le somme nel relativo capitolo di bilancio.

PUNTO 5

Nulla da trattare.

PUNTO 6

Il Segretario MONACO, vista l'assenza del consigliere BUONOPANE, propone di posporre la trattazione del punto 6 dopo il punto 10. Il Consiglio all'unanimità approva.

PUNTO 7

In ottemperanza alle disposizioni riguardanti la privacy viene omessa la trattazione.

PUNTO 8

Prende la parola il Segretario MONACO che illustra il contenuto della nota prodotta in data 18/06/2018 atta ad ottenere chiarimenti autentici circa la redazione dei verbali nonché la loro pubblicazione. In merito interviene il consigliere ACERRA, relatore delle modifiche dell'ultimo regolamento approvato, il quale chiarisce: *"i contenuti del verbale sintetico sono riconducibili a quelli strettamente necessari a dare notizia su deliberato assunto, ed in particolare devono contenere il punto all'o.d.g., la decisione assunta in merito con indicazione approvata o non approvata e l'esito della votazione nella sua interezza salvo ulteriori approfondimenti anche in considerazione degli aggiornamenti normativi della legge sulla trasparenza in corso. Relativamente alla pubblicità dei verbali di seduta di consiglio si chiarisce che, nei tre giorni successivi alla seduta di Consiglio, venga disposta la pubblicazione sul sito dell'ordine del verbale sintetico il quale verrà sostituito da quello definitivo all'atto dell'approvazione dello stesso."*

Il Consiglio, sentita la relazione del consigliere ACERRA, delibera di seguire le procedure così come illustrate. Vista inoltre la necessità di revisionare il regolamento relativo al rimborso spese nonché il regolamento delle attività del Consiglio anche alla luce delle ultime vicende vissute da questo Ordine, il Consiglio delibera di incaricare il Tesoriere AQUINO e la consigliera ARGENIO alla revisione del

regolamento per il rimborso delle spese e il consigliere ACERRA per la revisione del regolamento di funzionamento dell'Ordine.

Alle 21.27 interviene il consigliere BUONOPANE.

PUNTO 9

Il Presidente ZIGARELLA aggiorna il Consiglio circa il versamento della somma di €. 610,00 (€. 500,00 oltre Iva) versati dalla DIMMS Control S.r.l. quale sponsor della squadra di calcio.

Lo stesso Presidente ZIGARELLA comunica che la consigliera RECINTO ha rimesso il mandato della squadra di calcio relativamente al torneo di quest'anno che si sta svolgendo a Siracusa, solo per tale evento ha nominato in sua sostituzione l'ing. Vincenzo RUSSO.

Ancora, comunica che il CNI ha convocato una riunione di tutti i responsabili delle Commissioni Ingegneria Forense degli Ordini Territoriali per sabato 23/06/2018 dalle ore 10.00 alle ore 13.00 presso la sede del CNI. Il Consiglio delega il consigliere ACERRA di partecipare all'evento.

Il Presidente ZIGARELLA comunica inoltre la sua impossibilità alla partecipazione all'Assemblea dei Presidenti prevista per il 29 e il 30 giugno a Rimini e chiede al Consiglio di individuare due consiglieri quali suoi sostituti. Il Consiglio accolta la disponibilità dei consiglieri FASULO (nella qualità di Vicepresidente) e CASALINO ne delibera la partecipazione.

Relativamente alla proposta di adesione alla piattaforma WorkING (Circ. n. 245/XIX Sess.) il Consiglio delibera di aderire.

Il Presidente in merito alle nomine negli Organismi Tecnici UNI aggiorna i consiglieri circa lo stato dell'arte; si decide di inoltrare tutta la documentazione in merito ai consiglieri al fine di valutare ulteriori candidature degli stessi all'UNI.

PUNTO 10

Il Tesoriere AQUINO chiede al Presidente ZIGARELLA di istituire un gruppo di studio per la risistemazione della parte tecnica, hardware, software ed in particolare della rete telefonica ed intranet.

Il Tesoriere AQUINO fa presente che è terminata la disponibilità dei buoni carburante e rimette al Consiglio la decisione circa il loro acquisto. Il Consiglio delega lo stesso consigliere a presentare una proposta al prossimo Consiglio.

Relativamente alla scadenza della seconda rata del contributo da versare ad UNI, nonché alla partecipazione al Congresso Nazionale, stante l'indisponibilità delle somme nei relativi capitoli di bilancio, si dà incarico al Tesoriere AQUINO di provvedere nel prossimo Consiglio alla proposta di variazione dei relativi capitoli di bilancio previa richiesta ai consiglieri della partecipazione all'evento.

Il Tesoriere AQUINO fa presente che sono pervenute n.2 richieste di rimborso il 18/06/2018 attinenti a due partecipazioni alle assemblee dei Presidenti, una tenutasi a Roma il 17/03/2018 e l'altra tenutasi a Roma in data 26/05/2018. Il Tesoriere AQUINO chiede al Consiglio di deliberare in merito ai rimborsi.

Il Presidente ZIGARELLA fa presente che il consigliere MASI dal 26/04/2018 non ricopre più la carica di Presidente e quindi propone al Consiglio di deliberare il pagamento del rimborso relativo alla partecipazione alla sola AdP del 17/03/2018 e di rigettare la richiesta di rimborso del 26/05/2018. Il Consiglio approva la proposta del Presidente ZIGARELLA.

In merito alla fissazione della data in cui convocare l'assemblea degli iscritti per la discussione del bilancio e della sostituzione delle cariche di cui alla delibera del 26/04/2018, il Consiglio delega il Presidente ZIGARELLA, previa disponibilità acquisita del revisore dei conti e della commercialista. Il Consiglio decide altresì che la stessa debba tenersi nella prima quindicina di luglio.

Si allontana il Tesoriere AQUINO alle ore 22.32.

PUNTO 6

Prende la parola il Consigliere BUONOPANE che, in qualità di responsabile della trasparenza illustra al consiglio che il 25 maggio c'è stata la scadenza per l'adeguamento della nuova norma della privacy ma che questa, in mancanza delle firme sui decreti attuativi è stata prorogata al 22 agosto.

Entro il 22 agosto bisogna nominare un responsabile del DPO per cui si propone al Consiglio:

inizialmente, di inviare una comunicazione agli iscritti del terzo settore per sondare se fra di loro, vi sia un collega con le competenze specifiche per ricoprire l'incarico di DPO; qualora all'interno dell'elenco vi è una figura idonea sarà possibile dare un incarico temporaneo con scadenza al 31/12 in quanto deve essere avviata una procedura di gara.

Nel caso in cui all'interno dell'elenco non vi sia nessuno che possa ricoprire tale incarico il consigliere BUONOPANE propone che sia il caso di chiedere agli altri ordini campani, nel caso in cui abbiano provveduto alla nomina, di interfacciarsi con i loro DPO e chiedere un preventivo, sempre con scadenza al 31/12, al fine di consentire l'espletamento della procedura di gara come da norma. Il consigliere BUONOPANE inoltre chiede ancora una volta una consulenza relativamente all'adeguamento delle norme

sulla trasparenza. Il Consiglio approva la richiesta così come formulata dal consigliere BUONOPANE e lo incarica, relativamente alla trasparenza, di contattare un nominato degli altri ordini campani che possa supportare le azioni da intraprendere nelle more di espletamento della gara e per un periodo limitato.

Del che è verbale che si chiude alle ore 22.47

Il presente Verbale è redatto ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento delle attività del Consiglio e, quindi, le determinazioni adottate nella presente seduta del Consiglio sono immediatamente esecutive e valide.

IL SEGRETARIO
(ing. Francesco MONACO)

IL PRESIDENTE
(ing. Vincenzo ZIGARELLA)